

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG QUY NHƠN ĐÔNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-NC
V/v Tiếp tục quán triệt, thực hiện
Hướng dẫn số 63- HD/BCĐTW ngày
28/4/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương
về phòng, chống tham nhũng, lãng phí,
tiêu cực

Quy Nhơn Đông, ngày tháng 11 năm 2025

Kính gửi: Thủ trưởng các cơ, quan đơn vị trên địa bàn phường.

Căn cứ Hướng dẫn số 63-HD/BCĐTW ngày 28/4/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực về hướng dẫn một số nội dung trọng tâm trong công tác phòng, chống lãng phí (gọi tắt là Hướng dẫn số 63-HD/BCĐTW) và Văn bản số 142-CV/TU ngày 20/9/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc “Tiếp tục quán triệt, thực hiện Hướng dẫn số 63- HD/BCĐTW ngày 28/4/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực” (gọi tắt là Văn bản số 142-CV/TU);

Ngày 28/10/2025 UBND phường nhận được Công văn số 5682/UBND-NC của UBND tỉnh Gia Lai về việc triển khai thực hiện Văn bản số 142-CV/TU ngày 20/9/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy (*Văn bản được đính kèm*).

Chủ tịch UBND phường yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Tổ chức triển khai, quán triệt, tiếp tục thực hiện Hướng dẫn số 63-HD/BCĐTW của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và Văn bản số 142-CV/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý và tập trung thực hiện các nhiệm vụ sau:

a) Tham mưu UBND phường rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành theo thẩm quyền các văn bản quy phạm pháp luật, quy chế, quy định, quy trình có liên quan đến công tác phòng, chống lãng phí; trong đó chú trọng các quy định về quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công nhằm khắc phục những hạn chế, sơ hở, bất cập có thể dẫn đến lãng phí.

b) Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong phạm vi cơ quan, đơn vị; chú trọng kiểm tra việc chấp hành các quy định, quy trình, quy chế nội bộ; thực hiện công khai, minh bạch các hoạt động của cơ quan, đơn vị nhằm bảo đảm công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí được thực hiện nghiêm túc, hiệu quả, đúng quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước; thực hiện tốt việc tiếp nhận, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị có liên quan.

c) Rà soát, xử lý dứt điểm các công trình, dự án chậm tiến độ, kéo dài, hiệu quả thấp, có nguy cơ thất thoát, lãng phí; đồng thời rà soát, sắp xếp, xử lý trụ sở,

nhà, đất và tài sản công còn dôi dư sau khi thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh gọn đơn vị hành chính; bảo đảm sử dụng hiệu quả, đúng mục đích, đúng quy định.

d) Thường xuyên tuyên truyền, phổ biến, tổ chức thực hiện đầy đủ các chủ trương, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về thực hành tiết kiệm, phòng, chống lãng phí; kiên trì xây dựng văn hóa liêm chính, tiết kiệm, không tham nhũng, không lãng phí, tiêu cực trong hoạt động công vụ.

đ) Kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm theo thẩm quyền các hành vi vi phạm gây lãng phí; đồng thời xử lý trách nhiệm người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu khi để xảy ra hành vi lãng phí trong cơ quan, tổ chức, đơn vị, lĩnh vực thuộc phạm vi, quyền hạn được giao phụ trách.

2. Công an phường Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tăng cường kiểm tra định kỳ, đột xuất việc thực hiện công tác phòng, chống lãng phí tại các cơ quan, đơn vị; kịp thời phát hiện, kiến nghị xử lý sai phạm; tổng hợp, báo cáo kết quả định kỳ và đột xuất cho Ủy ban nhân dân phường.

3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, tham mưu sửa đổi, bổ sung quy định về quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị; hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

4. Phòng Văn hóa – Xã hội phường Phối hợp với các cơ quan, đơn vị thực hiện việc rà soát, sắp xếp tổ chức bên trong các cơ quan; thực hiện tinh giản biên chế gắn với cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ, bảo đảm tinh, gọn, hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả; hướng dẫn, đôn đốc thực hiện văn hóa công vụ, nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính và trách nhiệm người đứng đầu.

5. Văn phòng HĐND&UBND phường Phối hợp với các cơ quan liên quan rà soát, tham mưu sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ, khả thi của hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trong phạm vi thuộc thẩm quyền.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- TT Đảng ủy (báo cáo);
- CT, các PCT UBND phường;
- VP (LĐ+Đ5, Đ15);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Trần Việt Quang